

«Принято»
Общим собранием
работников
Бюджетного учреждения
Протокол № 3
от «14» марта 2023г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детским садом
№261» г.о.Самара

Н.Н. Лордугина
Приказ №37 -од от « 14» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
Бюджетного учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада комбинированного вида №261» городского округа Самара (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Бюджетного учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3. Общее собрание работников Бюджетного учреждения представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание работников Бюджетного учреждения возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания работников Бюджетного учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Бюджетного учреждения и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников Бюджетного учреждения

2.1. Общее собрание работников Бюджетного учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников Бюджетного учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников Бюджетного учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.4. Рекомендует порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот.

3. Функции Общего собрания работников Бюджетного учреждения

3.1. Общее собрание работников Бюджетного учреждения:

- принимает Устав Бюджетного учреждения, изменений в Устав;
- избирает представителей в Совет Бюджетного учреждения прямым открытым голосованием, определяет срок его полномочий;
- утверждает Коллективный договор;

- рассматривает спорные и конфликтные ситуации, касающиеся отношений между работниками Бюджетного учреждения;
- представляет педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка Бюджетного учреждения;
- принимает Положения о доплатах и надбавках, иные локальные акты.

4. Права Общего собрания работников Бюджетного учреждения

4.1. Общее собрание работников Бюджетного учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников Бюджетного учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников Бюджетного учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее половины присутствующих работников;
- при несогласии с решением Общего собрания работников Бюджетного учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников Бюджетного учреждения

5.1. В состав Общего собрания работников Бюджетного учреждения входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания работников Бюджетного учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников Бюджетного учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь. Решения Общего собрания работников оформляются протоколами.

5.4. Председатель Общего собрания работников Бюджетного учреждения:

- организует деятельность Общего собрания работников Бюджетного учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников Бюджетного учреждения собирается не реже 2-х раз в год.

5.6. Общее собрание работников Бюджетного учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания работников Бюджетного учреждения принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания работников Бюджетного учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания работников Бюджетного учреждения обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5.10. Внеочередное Общее собрание работников Бюджетного учреждения может быть проведено по инициативе заведующего, или работников Бюджетного учреждения в количестве не менее 25% от общего числа.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников Бюджетного учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Советом Бюджетного Учреждения, Родительским комитетом, Педагогическим советом Бюджетного учреждения.

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях данных органов самоуправления;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета Бюджетного учреждения, Родительского комитета и Педагогического совета Бюджетного учреждения.

7. Ответственность Общего собрания работников Бюджетного учреждения

7.1. Общее собрание работников Бюджетного учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников Бюджетного учреждения

8.1. Заседания Общего собрания работников Бюджетного учреждения собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Бюджетного учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников Бюджетного учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников Бюджетного учреждения хранится в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

